

PREZentační DOVEDNOSTI V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ



Evropský sociální fond "Praha & EU:
Investujeme do vaší budoucnosti"

NEJČASNĚJŠÍ CHYBY V PÍSEMNÝCH PREZENTACÍCH

Před odevzdáním zápočtového úkolu, prosím zkontrolujte, zda neobsahuje následující chyby.

TYPOGRAFICKÉ A TECHNICKÉ CHYBY

Chybně	Správně / Jak opravit
<p>Jednotky v hranatých závorkách. Fyzikální veličiny jsou stojatě.</p> <p>w [%] T[K] c [mol/l] Průměr pórů [um]</p>	<p>Jednotky napíšeme do kulaté závorky, nebo oddělíme čárkou. Mezi závorkou a veličinou není mezera. Fyzikální veličiny píšeme <i>kurzivou</i>.</p> <p>w(%) T(K) nebo T/K c(mol/l) Průměr pórů (μm)</p>
<p>Popisek obrázku začíná na odstavcové zarážce.</p> <p>Obrázek 1. Mikrostruktura slitiny titanu a křemíku po naleptání.</p>	<p>Zarovnejte popisek na levý okraj stránky/sloupce</p> <p>Velikost popisku zmenšete o 1–2 body.</p> <p>Název titulku se zpravidla pro lepší přehlednost píše tučným písmem.</p> <p>Obrázek 1. Mikrostruktura slitiny titanu a křemíku po naleptání.</p> <p>Tabulka 1: Indukční periody oxidačních reakcí vyjádřené počtem dní</p>

Chybně	Správně / Jak opravit																								
<p>Chybějící odkazy v textu na obrázky, tabulky a rovnice.</p> <p>Nejsou propojeny s popiskem obrázku.</p>	<p>1. Pojmenujte obrázky pomocí nástroje Referen- ce – Vložit titulek. Abyste se vyhnuli nutnosti skloňování v textu, vytvořte si nový popisek "Obr. ".</p> <p>2. Vložte odkaz na obrázek (tabulku, rovnici). Nastavte kurzor tam, kde v textu potřebujete odkaz vložit a stiskněte Vložit – Křížový odkaz – Obrázky (pouze návěští a číslo).</p>																								
<p>Tabulky: V záhlaví sloupců chybí popisky</p> <table border="1" data-bbox="193 763 778 831"> <thead> <tr> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NaNO₃</td> <td>bílá</td> <td>84,99 g/mol</td> <td>308 °C</td> </tr> <tr> <td>Na₂SO₄</td> <td>bílá</td> <td>142,04 g/mol</td> <td>884 °C</td> </tr> </tbody> </table>					NaNO ₃	bílá	84,99 g/mol	308 °C	Na ₂ SO ₄	bílá	142,04 g/mol	884 °C	<p>Pojmenujte záhlaví každého sloupce v tabulce.</p> <table border="1" data-bbox="810 730 1398 831"> <thead> <tr> <th>Látka</th> <th>Barva</th> <th>M(g/mol)</th> <th>tání(°C)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NaNO₃</td> <td>bílá</td> <td>84,99</td> <td>308</td> </tr> <tr> <td>Na₂SO₄</td> <td>bílá</td> <td>142,04</td> <td>884</td> </tr> </tbody> </table>	Látka	Barva	M(g/mol)	tání(°C)	NaNO ₃	bílá	84,99	308	Na ₂ SO ₄	bílá	142,04	884
NaNO ₃	bílá	84,99 g/mol	308 °C																						
Na ₂ SO ₄	bílá	142,04 g/mol	884 °C																						
Látka	Barva	M(g/mol)	tání(°C)																						
NaNO ₃	bílá	84,99	308																						
Na ₂ SO ₄	bílá	142,04	884																						
<p>Odstavce obsahují jak odstavcové zarážky, tak odstavcové mezery.</p>	<p>Zvolte jednu z možností – odstavcové zarážky NEBO mezery mezi odstavci.</p>																								
<p>Nečíslované nadpisy zarovnané na odstavcovou zarážku.</p> <p>Úvod</p> <p>Zde začíná odstavec s úvodem, který v dvousloupcové sazbě má velikost písma 9–10. V něm je vhodné nastavit dělení slov, aby uprostřed řádku nevznikaly nerovnoměrně široké mezery mezi slovy.</p>	<p>Nadpisy, které nečísloujeme, zarovnejte na praporek (na levý okraj).</p> <p>Úvod</p> <p>Zde začíná odstavec s úvodem, který v dvousloupcové sazbě má velikost písma 9–10. V něm je vhodné nastavit dělení slov, aby uprostřed řádku nevznikaly nerovnoměrně široké mezery mezi slovy.</p> <p><i>Číslované nadpisy zarovnáme následovně.</i></p> <p>1. Úvod</p> <p>Zde začíná odstavec s úvodem, který v dvousloupcové sazbě má velikost písma 9–10. V něm je vhodné nastavit dělení slov, aby uprostřed řádku nevznikaly nerovnoměrně široké mezery mezi slovy.</p>																								
<p>um</p>	<p>μm</p> <p>Word: Vložit – Symbol – Další symboly. Po prvním použití bude symbol mikro dostupný v paletce často používaných symbolů.</p>																								

Chybně	Správně / Jak opravit
Spojovník jako minus -1 , $\text{cm}-1$, cm^{-1} , $x-1$	Minus má vlastní symbol, případně se použije pomlčka. -1 , $\text{cm}-1$, cm^{-1} , $x - 1$ (poslední výraz s pevnými mezerami a kurzivním "iks" – je to proměnná)
Strukturní chemické vzorce rastrovou grafickou (často ty, které jsou zkopírované z internetu).	Překreslete vzorce, např. pomocí programu ChemSketch, ChemDraw, ISIS/Draw.
3x kádinka 3×8	3× kádinka 3×8 nebo $3 \cdot 8$

JAZYKOVÉ CHYBY

- Nadměrné opakování slov (např. tedy, a tímto, vlastně)
- Kromě × mimo. Předložka „kromě“ má význam vylučovací, naopak předložka „mimo“ plní funkci doplňovací.
- Anglicizmy.

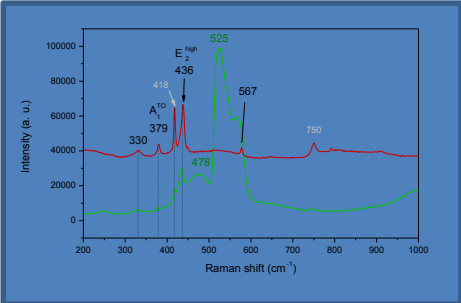
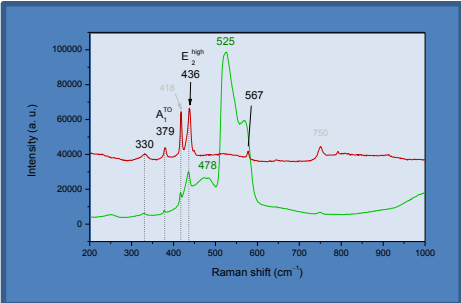
OSTATNÍ

- Kontaktní emailovou adresu uvádíme institucionální (firemní, školní, ne soukromou), pokud možno ve tvaru "jmeno.prijmeni@provozovatel.xy", bez funkce hypertextového odkazu.

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY V ÚSTNÍCH PREZENTACÍCH

Chybně	Správně / Jak opravit
Doslovné čtení z doprovodné prezentace.	Naučit se prezentaci nazpaměť, použít heslovitý seznam, který při prezentaci komentujeme (popisujeme)
Mluvení do tabule.	Mluvíme vždy směrem k posluchačům. Navazujeme kontakt s publikem, sledujeme jeho reakce.
Příliš malé písmo.	Minimální velikost písma se doporučuje takové, aby bylo vidět i z druhého konce místnosti. V PowerPointu odpovídá velikosti 28. Velikost na hranici čitelnosti je 16.
Příliš mnoho textu.	Pravidlo šestek. Maximálně šest řádků o šesti slovech.
Příliš mnoho snímků (<i>slidů</i>).	Uvažujte 1 snímek na cca 1 min (nepočítaje úvodní snímek).
Chybějící popisky obrázků.	Každý obrázek musí mít popisek, jinak může být považován za grafický doplněk prezentace.
Chybějící popisky os u grafů.	Každá osa v grafu musí být nadepsaná. Fyzikální veličiny musí mít jednotky. Graf by měl být jednoduchý a graficky přehledný s čitelnými popisky.
Barvy v prezentaci	Volíme raději tmavé pozadí a světlé písmo. Kombinace barev by měla působit seriózně. Příliš světlé barvy (např. žlutá , tyrkysová) jsou při promítání málo čitelné (oproti zobrazení na monitoru).
Rozsáhlé tabulky	Tabulka by měla mít maximálně 7 řádků.
Na závěrečný snímek se nehodí psát „Děkuji za pozornost“.	Poděkovat můžeme slovy. Na závěrečný snímek sepíšeme krátké shrnutí. U vědeckých prací uvedeme výsledky, abychom podnítili užitečnou diskuzi.

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY VE VELKOFORMÁTOVÝCH PREZENTACÍCH (POSTERY)

Chybně	Správně / Jak opravit
<p>Poster obsahuje příliš mnoho textu, tudíž je nepřehledný.</p>	<p>Vybrat pouze důležité informace, zestručnit.</p>
<p>Příliš malý nadpis.</p>	<p>Nadpis přes celou šířku. Velikost nadpisu nastavte přibližně 3–4 větší než odstavcový text.</p>
<p>Grafy mají nečitelné pozadí díky průhlednosti až na pozadí posteru.</p> 	<p>Nastavte grafům (pouze oblasti grafu) bílé nebo poloprůhledné pozadí, aby nerušilo čitelnost.</p> 
<p>Nízké rozlišení obrázků, na kterých se projevuje rastr (jsou tzv. vidět kostičky). Obrázky z Internetu mají obvykle pouze 72 dpi.</p>	<p>Vložte obrázek ve vyšší tiskové kvalitě. Nejméně 300 dpi.</p>
<p>Poster obsahuje prázdná místa.</p>	<p>Předěltejete návrh rozmístění textových polí a obrázků, abyste rovnoměrně zaplnili celou plochu posteru.</p>
<p>Na posteru je použito mnoho typů písma.</p>	<p>Sjednoťte typ písma (bezpatkové).</p>

Chybně	Správně / Jak opravit
<p>Tmavé písmo na tmavém pozadí.</p> <p>Například.</p> <div data-bbox="188 439 753 537" style="border: 1px solid black; background-color: #4a7c9c; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> Nam libero tempore, cum soluta nobis est eligendi optio cumque nihil impedit </div>	<p>Změňte buď barvu písma nebo barvu pozadí tak, aby byly vzájemně dostatečně kontrastní.</p> <div data-bbox="805 439 1370 537" style="border: 1px solid black; background-color: #4a7c9c; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> Nam libero tempore, cum soluta nobis est eligendi optio cumque nihil impedit </div> <div data-bbox="815 584 1380 683" style="border: 1px solid black; background-color: #cfe2f3; padding: 5px; text-align: center;"> Nam libero tempore, cum soluta nobis est eligendi optio cumque nihil impedit </div>
<p>Odstavce jsou příliš široké, např. přes celou šířku posteru.</p>	<p>Široké odstavce rozdělte na 2 užší.</p>
<p>Deformované obrázky – fotografie, loga, schémata nemají původní poměr stran.</p>	<p>Formát – Velikost – upřesnit (šipka vpravo dole). Opravte poměr stran, uložte a uzamkněte poměr stran (Zachovat poměr stran). Poté nastavení zkontrolujte.</p> <div data-bbox="831 1055 1369 1458" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> </div>